

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir ab sofort eine(n)

KAUFMÄNNISCHE(R) ANGESTELLTE(R) (M/W/D) FÜR DIE BUCHHALTUNG



Wir
bieten
Zukunft!

Als mittelständisches, inhabergeführtes Familienunternehmen mit Erfahrung und Kompetenz von mehr als 150 Jahren sind wir spezialisiert auf den Gesundheitsmarkt. **Wir vereinen Kontraktlogistik, Produktion, Lohnabfüllung, Laborservices und den Laborfachhandel unseres Schwesterunternehmens Diagonal unter einem Dach.**

Ihr Aufgabenbereich:

- ▶ Allgemeine Aufgaben der Kreditoren-/Debitorenbuchhaltung
- ▶ Verbuchen von Kontoauszügen
- ▶ Kontenabstimmung
- ▶ Unterstützung Vorbereitung handelsrechtlicher Monats-, Jahresabschlüsse
- ▶ Reisekostenabrechnung
- ▶ Vorbereitung und Abwicklung von steuerlichen und statistischen Meldungen
- ▶ Anlagevermögen
- ▶ Erstellen von Reports

Ihr Profil:

- ▶ Kaufmännische Berufsausbildung
- ▶ Eigenständige, verantwortungsbewusste und strukturierte Arbeitsweise
- ▶ Kunden- und Serviceorientiertes Handeln
- ▶ Kommunikationsstärke
- ▶ Teamfähigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit
- ▶ Sicherer Umgang mit EDV-Systemen
- ▶ Professioneller Umgang mit MS-Office-Programmen (Schwerpunkt Excel)
- ▶ Motivierte Quereinsteiger sind ebenfalls willkommen

Wir bieten Ihnen:

- ▶ Interessante und abwechslungsreiche Aufgaben in einem dynamischen und hochmotivierten Team
- ▶ Eine intensive und ausführliche Einarbeitung
- ▶ Mindestens 30 Std. / Woche, Mo. - Fr.
- ▶ Eine langfristige Zusammenarbeit (Festanstellung)
- ▶ Eine leistungsgerechte Bezahlung
- ▶ Urlaubsgeld
- ▶ 30 Tage Urlaub
- ▶ Möglichkeit einer finanziellen Unterstützung beim Aufbau einer Altersvorsorge

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angaben zu Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin in elektronischer Form an:

personal@waldeck-ms.de

Ihre Ansprechpartnerin ist Frau Petra Drees. Bei offenen Fragen senden Sie uns eine E-Mail mit Angabe Ihrer Telefonnummer. Wir werden Sie dann gerne kontaktieren.



Waldeck GmbH & Co. KG
Havixbecker Str. 62
48161 Münster

personal@waldeck-ms.de
www.waldeck-ms.de