

IT-MITARBEITER(IN) MIT DEM SCHWERPUNKT ERP- UND LVS-SYSTEME



Wir bieten
Zukunft!

Als mittelständisches Familienunternehmen mit Erfahrung und Kompetenz von mehr als 150 Jahren sind wir spezialisiert auf den Gesundheitsmarkt. **Wir vereinen 4 leistungsübergreifende, starke Kerngeschäfte unter einem Dach: Kontraktlogistik, Produktion, Lohnabfüllung und Laborservices.**

Ihr Aufgabenbereich:

- ▶ Unterstützung bei der Einführung eines neuen ERP-Systems sowie eines neuen LVS-Systems
- ▶ Betreuung der eingesetzten Systeme nach Einführung
- ▶ Mitgestaltung / Optimierung / Abbildung der betriebswirtschaftlichen Prozesse in unserem ERP-System
- ▶ Betreuung von Onlineshops und Pflege von Schnittstellen

Ihr Profil:

- ▶ Umfassendes Verständnis von ERP- und Logistik-Systemen und deren Funktionsweisen
- ▶ gute SQL-Kenntnisse
- ▶ Kenntnisse in Reporterstellung (z.B. List & Label, MS-Access)
- ▶ Fähigkeiten zur Erstellung von Dokumentationen
- ▶ Kenntnisse der Standard-PC-Anwendungen (Windows, MS-Office usw.)
- ▶ Technisches Grundinteresse zum Verständnis des Serverparks und Virtualisierung mit VMware
- ▶ Analytische Fähigkeiten bei der Erfassung komplexer Zusammenhänge
- ▶ Bereitschaft sich selbständig und aktiv in neue Soft- und Hardwareumgebungen einzuarbeiten
- ▶ Bereitschaft zur nutzerorientierten Lösung von Problemstellungen sowie zur Kommunikation der dazu notwendigen Schritte an Kolleginnen/Kollegen
- ▶ Teamfähigkeit/zeitliche Flexibilität
- ▶ Berufserfahrung im IT-Bereich

Wir bieten Ihnen:

- ▶ Interessante, abwechslungsreiche und anspruchsvolle Aufgabengebiete in einem dynamischen und hochmotivierten Team
- ▶ Eine intensive und ausführliche Einarbeitung
- ▶ Eine langfristige Zusammenarbeit (Festanstellung)
- ▶ Eine leistungsgerechte Bezahlung
- ▶ Möglichkeit einer finanziellen Unterstützung beim Aufbau einer Altersvorsorge

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angaben zu Ihrer Jahresgehaltsvorstellung und Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin, vorzugsweise per E-Mail an: personal@waldeck-ms.de.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte ebenfalls an die zuvor genannte E-Mail-Adresse mit Angabe Ihrer Telefonnummer. Wir werden Sie dann gerne kontaktieren.